

2. Os alumnos/as que se atopen nalgún dos supostos de tarifa reducida deberán achegar xunto coa solicitude de inscrición a documentación que xustifiquen os feitos que dan lugar á dita redución:

- Fotocopia do carné de familia numerosa en vigor no exercicio en que deba surtir efectos a redución de tarifa.
- Fotocopia compulsada da resolución de recoñecemento de minusvalía ditada polo órgano competente.
- Informe proposta dos servizos sociais nos casos de urxencia social.

3. Os alumnos/as deberán entregar os xustificantes de pago da tarifa aos responsables da Escola Municipal de Música, que os remitirá ao Concello xunto co listado de alumnos/as, baixas ou altas producidas.

4. O pago das tarifas non exime do aboamento das indemnizacións que puidera esixir o Concello en casos de uso indebido das instalacións e medios da Escola.

Artigo 7. Infraccións e sancións.

No relativo á cualificación das infraccións tributarias, así como ás sancións que lles correspondan en cada caso estarase ao disposto na Lei xeral tributaria.

Disposición final

A ordenanza reguladora do prezo público pola prestación dos servizos de ensino na Escola Municipal de Música entrará en vigor a partir do día seguinte ao da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia, sendo de aplicación a partir do mes seguinte ao da súa publicación, e permanecendo en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

A Pastoriza, 25 de setembro de 2012.- O alcalde, Primitivo Iglesias Sierra

R. 4026

Anuncio

O Pleno desta Corporación en sesión de data 07 de agosto de 2012 aprobou inicialmente a Ordenanza fiscal reguladora do prezo público polo servizo do Punto de Atención á Infancia (PAI) do Concello da Pastoriza.

Ao non presentarse reclamacións durante o prazo de exposición ao público o acordo provisional adquire carácter definitivo e en cumprimento do disposto no artigo 17.4 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais faise público o seu texto íntegro para a súa entrada en vigor.

Contra a ordenanza aprobada poderase interpoñer, recurso contencioso-administrativo ante a sala do contencioso-administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia no prazo de dous meses que contará dende o día seguinte ao da presente publicación.

ORDENANZA REGULADORA DO PREZO PÚBLICO DO PUNTO DE ATENCIÓN Á INFANCIA DO CONCELLO DA PASTORIZA.

Artigo 1. Fundamento e natureza.

Ao abeiro do previsto no art. 41 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo polo que se aproba o texto refundido da lei reguladora das facendas locais, de conformidade co disposto nos art. 15 a 19 do devandito texto legal, o Concello da Pastoriza establece o prezo público pola prestación do servizo de Punto de Atención á Infancia (PAI) que se rexerá pola presente ordenanza fiscal.

Artigo 2. Feito imponible.

Constitúe o feito imponible do prezo público a estancia ou asistencia dos usuarios dos servizos do Punto de Atención á Infancia deste Concello da Pastoriza.

Artigo 3. Obrigados ao pagamento.

Serán suxeitos pasivos contribuintes, as persoas físicas ou xurídicas, así como as entidades a que se refire o artigo 35.4 da Lei xeral tributaria, que soliciten os servizos para as persoas beneficiarias dos mesmos.

A tal efecto estarán obrigados ao pagamento do prezo público os pais/nais dos nenos e nenas matriculados no centro, e no seu defecto, os familiares ou titores legais a quen corresponda o exercicio da patria potestade.

Artigo 4. Devengo.

O prezo público devengase , e nace a obriga de contribuír, dende o momento en que se inicie a prestación do servizo do punto de atención á infancia mediante a formalización da correspondente matrícula.

Artigo 5. Cota tributaria

O prezo público mensual esíxese con suxeición ás seguintes tarifas, segundo os tramos de renda per cápita da unidade familiar:

CADRO DE PREZOS DE PUNTO DE ATENCIÓN Á INFANCIA	
Contías en función do indicador público de renda de efectos múltiples (IPREM) e tramos de renda per cápita da unidade familiar.	
Tramos de renda	Tarifa €/mes
Renda inferior ao 25% do IPREM	11,00 €
Renda entre o 25 % do IPREM e inferiores ao 50 % do IPREM	22,00 €
Renda entre o 50 % do IPREM e inferiores ao 75 % do IPREM	33,00 €
Renda entre o 75 % do IPREM e inferiores ao 100 % do IPREM	66,00 €
Renda entre o 100 % do IPREM e inferiores ao 150 % do IPREM	88,00 €
Renda entre o 150 % do IPREM e inferiores ao 200 % do IPREM	99,00 €
Renda superiores ao 200% do IPREM	110,00 €

No suposto de matrícula con horario de media xornada as tarifas serán as seguintes:

-xornada de mañá (de 8:30 a 14:00 horas): 60% da tarifa correspondente á xornada completa

-xornada de tarde (de 14:00 a 17:00) : 40% da tarifa correspondente á xornada completa.

En ningún caso a tarifa poderá superar o límite máximo do 40% da capacidade económica dos usuarios.

Con carácter excepcional os/as usuarios/as poderán ampliar á súa xornada previa solicitude de horas extraordinarias e sempre que acrediten a súa necesidade.

O prezo mensual de cada hora que se incremente ao horario adjudicado ao usuario/a será de 10 €. Este prezo da hora extraordinaria non estará suxeito a ningunha redución.

Artigo 6. Base de cálculo das tarifas.

Para os efectos da aplicación das tarifas previstas no artigo anterior a renda per cápita mensual da unidade familiar computarase segundo as seguintes regras:

a) Entenderase por unidade familiar a formada polos pais e fillos/as menores de dezoito anos ou fillos/as maiores de dezoito anos, cunha minusvalidez superior ao 33 por cento, ou fillos/as maiores de idade incapacitados xudicialmente suxeitos á patria potestade prorrogada ou rehabilitada.

A determinación dos membros da unidade familiar realizarase atendendo á situación existente no 31 de decembro do ano a que se refiran os datos económicos a que se refiren as seguintes regras.

b) Entenderase por renda per cápita mensual o resultado de dividir polo número de persoas que compoñen a unidade familiar o cociente resultante de dividir por doce a suma dos ingresos totais da unidade familiar.

No caso de familias monoparentais, incrementarase nun 0,8 o número real de membros que compoñen a unidade familiar.

Entenderase por familia monoparental a unidade familiar a que se refire a letra a) cando formase parte dela un único proxenitor ou proxenitora que non conviva con outra persoa con que manteña unha relación análoga á conxugal e sempre que o outro proxenitor ou proxenitora non contribúa economicamente ao seu sustento

c) Para os efectos desta ordenanza o importe dos ingresos totais da unidade familiar será o resultado da agregación das rendas de cada un dos membros computables da unidade familiar correspondentes ao exercicio anterior a aquel en que dea comezo o curso escolar, no cal se pretenda que produza efectos.

As rendas de cada un dos membros da unidade familiar calcularanse por agregación da parte xeral máis a parte especial da base imponible previas á aplicación do mínimo persoal e familiar do imposto sobre a renda das persoas físicas.

Para as persoas non obrigadas a declarar, as rendas serán as resultantes de aplicar aos datos existentes na administración os criterios da lexislación sobre a renda das persoas físicas.

O importe dos ingresos totais da unidade familiar será acreditado, mediante a presentación das copias certificadas pola Administración tributaria das declaracións do IRPF ou a certificación de ingresos das persoas que non presentasen as declaracións do IRPF.

Artigo 7. Bonificacións.

a) Segundo as circunstancias da unidade familiar, sobre o prezo que resulte de aplicar o disposto no artigo anterior, aplicaranse as seguintes bonificacións:

- Nenos/as pertencentes a familias numerosas, desconto dun 20 %.

- Nenos/as pertencentes a familias monoparentais, desconto dun 20 %.

- Cando asistan ao mesmo centro varios irmáns, o segundo e sucesivos terán un desconto dun 20 %, e do 30 % no suposto de partos múltiples.

Entenderase por familia numerosa aquela que reúna as condicións que determina a Lei 40/2003, do 18 de novembro, de protección ás familias numerosas.

Para a aplicación dos descontos teranse en conta as circunstancias concorrentes no momento de presentación da solicitude de praza no PAI e que deberán ser previamente xustificadas documentalmente.

Os anteriores descontos, cando se dean nunha mesma persoa, serán acumulables.

b) Cando por circunstancias sobrevidas (solicitude fóra de prazo, traslado de residencia, etc.), o/a neno/a ingrese no centro con posterioridade ao día 15 do mes, a cota que corresponda pagar polo dito mes terá un desconto do 50 %.

c) Nos supostos das prazas reservadas para casos de urxencia social poderá acordarse unha bonificación do 100 % da tarifa do prezo público, previa proposta e informe favorable dos servizos sociais e acordo da Xunta de Goberno Local.

Artigo 8. Pagamento.

1. O pagamento das cotas, realizarase mensualmente nos dez primeiros días naturais do mes a que correspondan.

Nos casos en que o ingreso no centro se produza con posterioridade ao día primeiro do mes, a cota correspondente ao dito mes ingresarase nos dez días naturais seguintes á data de ingreso.

2. O pago poderá realizarse en calquera entidade bancaria colaboradora da entidade local ou na tesourería local.

Os xustificantes dos pagos mensuais deberán entregarse á encargada do PAI quen mensualmente os remitirá ao Concello para os efectos da súa fiscalización e posterior aplicación orzamentaria.

O suxeito pasivo poderá solicitar a domiciliación do pago, nestes casos ordenarase o cargo en conta durante os dez primeiros días do período de pago.

3. A non asistencia da nena ou do neno ao centro durante un período determinado non supón a redución nin exención da cota mentres non se formalice a baixa correspondente e salvo nos casos de suspensión temporal da cota previstos no artigo 9.

4. As débedas non satisfeitas nos termos deste artigo esixiranse por vía de constrinximento, de acordo co que dispón o Regulamento xeral de recadación.

5. A falta de pagamento de dúas mensualidades consecutivas ou tres alternas, sen prexuízo da súa esixencia polo procedemento administrativo de constrinximento, orixinará a perda do dereito á praza.

Artigo 9. Suspensión temporal da cota.

1. Os suxeitos pasivos non terán a obriga de aboar a cota correspondente durante os seguintes períodos:

a) no mes de vacacións anual.

b) Cando por calquera motivo distinto ao período de vacacións anuais o centro permaneza pechado por un período superior a quince días naturais.

c) Cando por causas debidamente xustificadas o menor deixe de asistir temporalmente ao PAI.

Neste caso, estará exento do pago da cota mensual a partir do primeiro día do mes natural seguinte ao da data de ausencia do centro.

A suspensión da cota durará ata o primeiro día do mes natural no que teña lugar a reincorporación do menor ao centro. Non obstante, se a reincorporación se produce con posterioridade ao día 15 do mes, a cota correspondente ao devandito mes reducirase nun 50%.

Nos dous primeiros supostos a suspensión realizarase de oficio. No terceiro suposto deberá solicitarse polo suxeito obrigado ao pago que deberá presentar no rexistro municipal unha solicitude de suspensión da cota correspondente, xunto coa acreditación documental da circunstancia que a motiva. A Xunta de Goberno Local, previa consulta coa encargada do PAI resolverá sobre a procedencia ou non da exención.

Artigo 10. Infracción tributarias.

En todo o relativo ás infraccións tributarias, a súa cualificación, así como ás sancións que ás mesmas lles correspondan, aplicarase o réxime regulado na Lei xeral tributaria e nas disposicións que a completan e desenvolven.

DISPOSICIÓN ADICIONAL.

Para todo o non previsto neste texto será de aplicación a regulación contida no Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da lei de facendas locais, a Lei 7/85 de 2 de abril, lei de bases de réxime local; a Lei 30/92, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, así como a demais normativa tributaria que lle sexa de aplicación e o regulamento interno do PAI.

DISPOSICIÓN FINAL.

A presente ordenanza reguladora do prezo público pola prestación do servizo do punto de atención á infancia entrará en vigor e a partir do día seguinte ao da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia sendo de aplicación a partir do mes seguinte ao da súa publicación, e permanecendo en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

A Pastoriza, 25 setembro de 2012.- P.D.(Resolución da Alcaldía de 23 de xuño de 2011) A tenente de alcalde

R. 4027

Anuncio

O Pleno desta Corporación en sesión de data 07 de agosto de 2012 aprobou inicialmente o Regulamento da Escola Municipal de Música do Concello da Pastoriza.

Ao non presentarse reclamacións durante o prazo de exposición ao público, de conformidade co disposto no artigo 49 da Lei 7/1985, o acordo provisional adquire carácter definitivo e en cumprimento do disposto no artigo 70.2 da citada Lei, procédese a publicación do seu texto íntegro para a súa entrada en vigor.

Contra o regulamento aprobado poderase interpoñer, recurso contencioso-administrativo ante a sala do contencioso-administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia no prazo de dous meses que contará dende o día seguinte ao da presente publicación.

REGULAMENTO DA ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DA PASTORIZA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

A Escola Municipal de Música, dependente da Concellería de Cultura do Concello da Pastoriza, é un centro dedicado á ensinanza de Música, aberto tanto á rapazada coma a persoas adultas e cuxa finalidade é a formación de afeccionados, sen prexuízo daquelas persoas que polo seu especial talento ou vocación desexen ser profesionais.

Dito centro ven funcionando dende xa fai uns anos o que pon de manifesto que xa está implantada entre os veciños do noso Concello, é por iso, que agora, co fin de dotalo dunha regulación fixa e xeral, parece oportuno